МУ «Управление образования Ножай-Юртовского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ТУРТЫ-ХУТОР**

**ИМЕНИ ХАТАМАЕВА АЛИ БАТИЕВИЧА»**

**(МБОУ «СОШ с. Турты-Хутор им.Хатамаева А.Б.»)**

МУ «Нажин-Юьртан муниципальни кIоштан дешаран урхалла»

**Муниципальни бюджетни** юкъарадешаран учреждени

«**ТIУРТIИ-КIОТАР** ЮЬРТАН ЮККЪЕРА **ЮКЪАРАДЕШЕРАН**

**ХАТАМАЕВ БАТИН 1ЕЛИН Ц1АРАХ ШКОЛА»**

**(МБЮУ «Хатамаев Б.1. ц1арах ТIуртIи-КIотар юьртан ЮЮШ»)**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **30.03.2022** | **№** | **35 ОД** |

 с. Турты-Хутор

**Об организации приема учащихся в первый класс**

**на 2022-2023 учебный год**

В соответствии с п.б ч. 1 ст.9, ст.28 Закона российской Федерации от 29.12.2012 №27З-ФЗ образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 ”06 утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования“ и постановления Администрациии Ножай-Юртовского муниципального района от 24.01.2022 года № 11 ” О закреплении муниципальных образовательных организаций и дошкольных учреждений за конкретными территориями Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики»,:

**приказываю:**

1. Организовать прием детей, достигших к 1 сентября 2022 года возраста 6 лет 6 месяцев, в 1-й класс.
	1. Осуществлять прием заявлений в 1-й класс в соответствии с утвержденным порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с 01 апреля 2022 года

 понедельник - четверг: 8:00 - 16:00 ,

 пятница: 8:00 - 12:00

1. Назначить ответственной за набор детей в 1-й класс заместителя директора по УВР Рондарь И.Н.
2. Осуществлять набор детей в 1-й класс в соответствии с п.2.З.1 Санитарно- эпидемиологических правил СанПин 2.4.2 1 178-02, контрольными нормативами и предельной численностью контингента обучающихся.
3. Назначить ответственным за размещение информации о приеме в 1-й класс на сайте школы заместителя директора по ИКТ Мираеву Л.К.
4. Установить сроки приема документов для детей, имеющих преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные организации, с 01.04.2022г.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 01.07.2022г. на свободные места.

1. В случае приема в 1-й класс детей, не достигших возраста 6,5 лет, предоставлять в Отдел образования документы на согласование разрешения приема в 1-й класс, а именно:
* заявление родителей на имя начальника ОУ Ножай – Юртовского муниципального района Зубайраева С.Ю.
* Медицинское заключение об отсутствии у ребенка противопоказаний для обучения.

7. Зачисление в первый класс осуществлять на основании заявления и следующих документов:

* копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка (в день подачи заявления);
* копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (в день подачи заявления);
* копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости, в день подачи заявления);
* копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в день подачи заявления, в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
* справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
* копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
* СНИЛС ребенка;
* медицинская карта установленного образца;

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1. Приказ о зачислении издавать в течение 7 рабочих дней после приема документов.
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гайтукаев Х.Г.