

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

## «СОШ с. Турты-Хутор»

### П Р И К А З

30 августа 2016 года

№ 17/1-П

Об утверждении плана действий по  
обеспечению введения ФГОС ОВЗ НОО

В целях обеспечения выполнения мероприятий по обеспечению введения ФГОС начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МБОУ «СОШ с. Турты-Хутор», на основании приказа МО и Н РФ от 19 декабря 2014 года № 1598, приказа МО и Н ЧР от 23 августа 2016 года № 1128, приказа МУ «Управление образования Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики» от 30 августа 2016 года № 151/1-п.

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по реализации комплекса мер в МБОУ «СОШ с. Турты-Хутор» в условиях перехода на ФГОС НОО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с 01.09.2016 года.
2. Утвердить план мероприятий по обеспечению перехода на ФГОС НОО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на 2016-2017 учебный год (приложение 1).
3. Организовать работу с 01.09.2016 года рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
4. Утвердить состав рабочей группы:  
Руководитель - Дроздова Н.А., руководитель МО учителей начальных классов.  
Члены группы:
  - Аюбова Р.Х., директор школы,
  - Бечуркаев Д.У.-зам.директора по УВР,
  - Имурзаев Р.Х., учитель начальных классов.
5. Руководителю рабочей группы:
6. Организовать и провести обсуждения:
  - Концепции и структуры ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
  - требований к структуре основной образовательной программы ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
  - требований к содержанию образования в соответствии с ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
  - требований к условиям реализации основной образовательной программы ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.

6.1. Обеспечить реализацию плана мероприятий по переходу на ФГОС НОО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в полном объеме с соблюдением сроков исполнения.

6.2. Организовать разработку АООП НОО по ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Р.Х.Аюбова



Приложение 1  
к приказу № 18/1-П от 30.08.2016

**План**  
**мероприятий по обеспечению перехода на ФГОС НОО для обучающихся с**  
**ограниченными возможностями здоровья в**  
**МБОУ «СОШ с. Турты-Хутор» в 2016-2017 учебном году**

<b>п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Содержание работ</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ОВЗ</b>				
1.1.	Разработка или корректировка локальных актов школы	Положение об инклюзивном образовании детей с ОВЗ и детей инвалидов; Положение об организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья на дому; Положение о классах инклюзивного (включенного) обучения	До 31 августа 2016	Администрация школы
1.2.	Разработка должностных инструкций	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС НОО	До 31 августа 2016	Директор школы

		для обучающихся с ОВЗ должностных инструкций работников школы		
1.3.	Издание приказов	<p>Об утверждении плана перехода на ФГОС НОО в 2016-2017 учебном году</p> <p>О создании рабочей группы по введению ФГОС.</p> <p>Положение о рабочей группе по введению ФГОС образования обучающихся с ОВЗ.</p> <p>Приказ «Об организации введения ФГОС обучающихся с ОВЗ».</p> <p>О разработке АООП;</p> <p>Об утверждении АООП;</p> <p>О внесении изменений в должностные инструкции заместителя директора по УВР, координирующего реализацию ФГОС;</p> <p>О проведении внутришкольного контроля по реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;</p> <p>Об утверждении плана методической работы.</p> <p>План методической работы (раздел плана, в части сопровождения введения ФГОС);</p> <p>Об утверждении плана-графика повышения квалификации, план-график. Информационная справка с указанием доли учителей начальных классов, прошедших повышение квалификации по вопросам введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ.</p>	До 31 августа 2016	Директор школы
<b>2. Организационно-методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ОВЗ</b>				
2.1.	Работа с документацией	Разработка, реализация и анализ: плана перехода на ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ, плана повышения	В течение 2016 года	Администрация школы, руководитель ШМО учителей начальных

		квалификации, методической работы, организации внутришкольного контроля, разработка АООП, ИУП		классов
2.2.	Методическое сопровождение введения ФГОС ОВЗ	Создание системы работы, обеспечивающий сопровождение введения ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ Организация семинаров, круглых столов по вопросам введения и реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ Консультации по вопросам введения и реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ	В течение 2016 года	Администрация школы, руководитель ШМО учителей начальных классов.
2.3.	Координация деятельности по введению и реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Разработка плана и осуществление школьного контроля над реализацией АООП Вынесение вопросов по подготовке к введению ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ: педсовет, совещание при директоре, заседание ШМО учителей начальных классов.	В течение 2016 года	Администрация школы
<b>3. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ОВЗ</b>				
3.1	Выявление материально- технических условий школы при переходе на ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ	Требования к организации рабочего места обучающегося с ОВЗ (возможность <u>постоянно</u> находиться в зоне внимания педагога);	февраль 2016 год – май 2016 г	Администрация школы
3.2.	Создание условий для инклюзивного образования детей- инвалидов и детей с ОВЗ	Организация работы по формированию заявок на учебную и учебно- методическую литературу	в течении года	Администрация школы, отв за библиотечный фонд
<b>4. Кадровое обеспечение введения ФГОС ОВЗ</b>				
4.1.	Создание рабочей группы	Укомплектование необходимыми специалистами для реализации АООП	Июнь – август 2016	Директор школы
4.2.	Диагностика	Разработка и утверждение	Январь 2016	Заместитель

	образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОО и внесение изменений в план курсовой подготовки ОО	плана-графика повышения квалификации руководящих и педагогических работников общеобразовательных организаций по вопросам введения и реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ Реализация плана повышения квалификации руководителей и педагогических работников по вопросам реализации и введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ	В течение 2016 года	директора по УВР
4.3.	Участие руководителей и педагогических работников в семинарах и мастер-классах по распространению опыта введения и реализации ФГОС ОВЗ	Направление руководителей и педагогических работников на семинары и мастер-классы по распространению опыта введения и реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ на разных уровнях	В течение 2016 года	Заместитель директора по УВР
<b>5. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ОВЗ</b>				
5.1.	Работа с документацией	Разработка локальных актов школы, регламентирующих установление заработной платы работников школы, в том числе стимулирующих надбавок и доплат; привлечение в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительных финансовых средств.	До 31 августа 2016	Администрация школы
5.2.	Создание условий для инклюзивного образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ в школе	Организация работы по формированию заявок на специальную учебную и учебно-методическую литературу Соблюдение норм Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты	в течении года В течение 2016 года	Администрация школы, ответственный за библиотечный фонд

		<p>Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»</p> <p>Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками</p> <p>Определение объема финансовых затрат на переход на ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ в рамках бюджетного планирования</p> <p>Привлечение для финансирования деятельности дополнительных средств из внебюджетных источников</p>		
<b>6. Информационное обеспечение введения ФГОС с ОВЗ</b>				
6.1.	<p>Информационное сопровождение в ходе введения и реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ</p>	<p>Создание в школе информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ</p> <p>Ведение разделов по вопросам реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ на сайте школы</p> <p>Формирование у педагогов, родителей и обучающихся, толерантного отношения к детям с ОВЗ, популяризация идей интеграции и инклюзии детей с ОВЗ</p>	<p>В течение 2016 года</p>	<p>Администрация школы, классные руководители</p>

Приложение 1  
к приказу № 18/1-П от 30.09.2016

**Состав Рабочей группы по введению ФГОС НОО ОВЗ**

Руководитель - Дроздова Н.А., руководитель МО учителей начальных классов.

Члены группы:

- Аюбова Р.Х., директор школы,
- Бечуркаев Д.У.-зам.директора по УВР,
- Имурзаев Р.Х., учитель начальных классов.



Приложение 1  
к приказу №18/1-П от 30.08.2016

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС НОО ОВЗ**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи деятельности рабочей группы по введению в МБОУ «СОШ с. Турты-Хутор» (далее - Школа) федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ФГОС НОО ОВЗ) (далее по тексту - Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа – творческий, совещательный орган педагогического коллектива Школы.

1.3. Деятельность Рабочей группы определяется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ и ЧР , а также настоящим положением.

## II. Задачи рабочей группы

2.1. Изучение нормативных документов по внедрению ФГОС НОО ОВЗ в образовательную деятельность Школы.

2.2. Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО ОВЗ.

2.3. Организационно – методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО ОВЗ.

2.4. Информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО ОВЗ.

2.5. Отслеживание результативности работы и выработка рекомендаций для педагогов Школы по внедрению ФГОС НОО ОВЗ в практику работы.

## III. Состав Рабочей группы

3.1. Рабочая группа создается из наиболее активных и квалифицированных педагогов Школы.

3.2. В рабочую группу входят: заместители директора по УВР, член Управляющего совета, учителя начальных классов и специалисты Школы.

3.3. Возглавляет Рабочую группу и несет ответственность за ее работу руководитель Рабочей группы.

3.4. Количество и персональный состав утверждается приказом директора Школы.

## IV. Организация работы

4.1. Рабочая группа составляет план работы, включая изучение и теоретическое обоснование материалов по введению ФГОС НОО ОВЗ, проведение мониторинговых исследований и отслеживание результатов его введения.

4.2. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Вся деятельность Рабочей группы документально оформляется и по итогам составляется аналитическая справка.

