

МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ТУРТЫ-ХУТОР
ИМЕНИ ХАТАМАЕВА АЛИ БАТИЕВИЧА»**
(МБОУ «СОШ с.Турты-Хутор им. Хатамаева А.Б.»)

МУ «Нажин-Йуьртан муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетан йукъардешаран хьукмат
**«ТИУРТИИ-КИУТАР ЙУЬРТАН ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН
ХАТАМАЕВ БАТИН ПЕЛИН ЦАРАХ ИШКОЛ»**
(МБЙХь «Хатамаев Б.П. цӀарах ТӀуртӀи-КӀотар йуьртан ЙЙИ»)

ПРИКАЗ

01.09.2025г.

№ 102-ОД

с.Турты-Хутор

**О проведении социально-психологического тестирования
обучающихся МБОУ «СОШ с.Турты-Хутор
им.Хатамаева А.Б.» в 2024/2025 учебном году**

В целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися, а также в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 года № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», на основании приказа МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района» от 01.09.2025г. №149-п,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в период с 15 сентября по 15 ноября 2025 года социально-психологическое тестирование учеников, обучающихся в 7–11-х классах и достигших 13 лет (далее – Тестирование).

2. Назначить ответственным за проведение социально-психологического тестирования педагога-психолога – Алиева З.Д., возложить на него ответственность за соблюдение конфиденциальности при проведении социально-психологического тестирования.

3. Классным руководителям 7–11-х классов:

- проинформировать родителей обучающихся 13–14 лет и обучающихся 15–18 лет о цели и задачах, сроках, порядке тестирования и конфиденциальности полученной информации;
- получить информированное добровольное согласие или отказ на участие в тестировании;
- подготовить поименные списки обучающихся своего класса, давших согласие на участие в Тестировании;

- передать директору школы на утверждение поименные списки участников тестирования.

4. Утвердить «Положение о проведении социально–психологического тестирования (СПТ) в ОО». (Приложение 1)

5. Утвердить состав комиссии:

Председатель комиссии:	Алиев З.Д.	Педагог-психолог
Заместитель председателя комиссии:	Сулейманова М.Р.	Заместитель директора по ВР
Члены комиссии:	Джумаева Ж.М.	Классный руководитель 8 класса
	Рондарь И.Н.	Классный руководитель 9 класса
	Бечуркаев Д.У.	Классный руководитель 10 класса
	Джумаев С.А.	Классный руководитель 11 класса

5.1. Членам комиссии:

- проинформировать участников Тестирования о его условиях и расписании не позднее чем за один день до его проведения;
- провести инструктаж обучающихся перед началом Тестирования;
- присутствовать в кабинетах при проведении Тестирования;
- осуществлять контроль участия обучающихся в Тестировании в соответствии с утвержденным расписанием;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении Тестирования;
- собрать и сгруппировать результаты Тестирования по классам;
- упаковать в пакеты результаты Тестирования и указать на лицевой стороне пакета: наименование образовательной организации, ее местонахождение, возраст и количество обучающихся, принявших участие в Тестировании, дату и время проведения Тестирования, подписи всех членов комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества;
- после завершения Тестирования хранить, а затем передать председателю комиссии пакеты с результатами тестирования;
- обеспечить доступ в интернет для участников Тестирования согласно утвержденному расписанию.

5.2. Председателю комиссии:

- обеспечить конфиденциальность полученной в ходе Тестирования информации;
- по завершении Тестирования собрать результаты Тестирования и подготовить акт передачи результатов тестирования;
- направить акт передачи результатов тестирования в МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Х.Г.Гайтукаев